

ZARZĄDZENIE Nr 1

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku

z dnia 10 lutego 2010 r.

w sprawie: klasyfikacji i ewidencji wydatków strukturalnych ponoszonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku oraz sporządzania sprawozdania budżetowego Rb-WSa z w/w wydatków.

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm.), art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240), Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 03 lutego 2010 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 20 poz. 103) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2007 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 209 poz. 1511)

ZARZĄDZAM

następujący podział obowiązków w zakresie klasyfikacji i ewidencji wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd oraz sporządzania sprawozdania Rb-WSa z w/w wydatków.

§ 1

Czynności polegające na wyodrębnieniu wydatków strukturalnych z ogółu wydatków ponoszonych przez Urząd w ramach krajowych środków publicznych będących w dyspozycji Urzędu (m.in. ze środków budżetowych oraz funduszy celowych – Funduszu Pracy i PFRON) dokonują upoważnieni pracownicy Działu Finansowo – Księgowego Urzędu z chwilą dokonania oceny merytorycznej dokonywanego wydatku poprzez odpowiedni opis na dokumentach stanowiących podstawę wypłaty zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie klasyfikacji wydatków strukturalnych.

Potwierdzeniem powyższego jest opis i złożenie podpisu zgodnie ze wzorem pieczętki określonej w § 2 pkt. 9.

§ 2

1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do obliczania wydatków należy przyjmować wyłącznie te wydatki, które zostały faktycznie poniesione przez Urząd w okresie sprawozdawczym i stanowią ostateczny koszt realizacji zadania.

2. Klasyfikacja wydatków powinna zawierać odpowiednie oznaczenie kodu z tematem priorytetowym określonym w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 26 października 2007 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych.
3. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.
4. Nie określa się klasyfikacji, o której mowa w pkt. 2 dla wydatków ponoszonych lub podlegających refundacji ze środków funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności, Inicjatyw Wspólnotowych oraz środków funduszy przedakcesyjnych.
5. W przypadku realizacji zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa § 2 pkt. 4 należy wykazywać wyłącznie wydatki strukturalne dla współfinansowania krajowego.
6. Dla wydatków finansowanych w ramach programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych ponoszonych ze środków Funduszu Pracy zostały określone kody wydatków strukturalnych w oparciu o wytyczne przedstawione w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
7. W przypadku pozostałych wydatków nie wymienionych w § 2 pkt. 6 ponoszonych ze środków budżetowych oraz z Funduszu Pracy i PFRON należy wyodrębnić wydatki strukturalne na realizację celu w oparciu o wytyczne przedstawione w załączniku Nr 2 i Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
8. Zmiany dotyczące załącznika Nr 1, 2, 3 wprowadza się aneksem.
9. W celu wyodrębnienia klasyfikacji wydatków strukturalnych na źródłowym dowodzie księgowym tj. fakturze, rachunku lub innym równoważnym dokumencie księgowym stanowiącym podstawę płatności należy stosować pieczętkę o treści:

WYDATEK STRUKTURALNY
KOD
KWOTA
DATA PODPIS

10. W przypadku gdy wydatki nie są wydatkami strukturalnymi, nie obowiązuje negatywny opis dokumentu dotyczący wydatku strukturalnego.

§ 3

1. Wyodrębnione wydatki strukturalne oznaczone na dokumentach odpowiednim kodem wg klasyfikacji, Dział Finansowo – Księgowy dokonuje rejestracji w ewidencji pozabilansowej w postaci zestawienia stanowiącego załącznik Nr 4 i Nr 5 do niniejszego zarządzenia.

2. Zestawienie wydatków strukturalnych sporządza się w ciągu 10 dni od zakończenia poprzedniego okresu rozliczeniowego tj. miesiąca poprzedzającego sporządzenie zestawienia wprowadzając do ewidencji pozabilansowej danego okresu sprawozdawczego.
3. Korekty poszczególnych pozycji wydatków strukturalnych są dokonywane poprzez wpisanie pozycji ze znakiem „minus” w zestawieniu wydatków.
4. Zestawienie za miesiąc grudzień danego roku obrotowego oraz zestawienie korekt sporządza się do końca lutego roku następnego wprowadzając do ewidencji pozabilansowej danego roku obrotowego.
5. Na podstawie miesięcznych zestawień wydatków strukturalnych upoważniony pracownik Działu Finansowo – Księgowego sporządza dokument PK i dokonuje księgowania wydatków na cele w kwocie ogółem danego zadania – kodu tematycznego pod datą ostatniego dnia danego miesiąca sprawozdawczego na koncie pozabilansowym „950 – Wydatki strukturalne”, do którego prowadzone są konta analityczne z wyróżnikiem kodu klasyfikacji wydatków strukturalnych.

§ 4

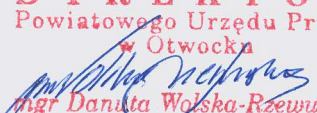
1. Wyodrębniona ewidencja księgowa wydatków na cele strukturalne prowadzona jest w programie komputerowym w systemie PULS aplikacji FK oraz w formie kart wydatków.
2. Dział Finansowo – Księgowy sporządza sprawozdanie o wydatkach strukturalnych na podstawie ewidencji pozabilansowej i przekazuje właściwej jednostce w terminie i zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu w sprawie sprawozdawczości budżetowej.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje od 04.01.2010 r.

D Y R E K T O R
Powiatowego Urzędu Pracy
w Otwocku

mgr Danuta Wojska-Rzewuska

Klasyfikacja wydatków strukturalnych finansowanych z Funduszu Pracy

Usługi oraz instrumenty rynku pracy	Obszar X Poprawa dostępu do zatrudnienia i jego trwałości			Obszar XI Poprawa integracji społecznej osób w niekorzystnej sytuacji życiowej
	Kod 66	Kod 68	Kod 69	Kod 71
Prace interwencyjne	X			X*
Roboty publiczne	X			X*
Środki na podjęcie działalności gospodarczej		X		
w tym: w ramach spółdzielni socjalnych		x		
Staż	X			
w tym: stypendia, koszty badań, dojazdy	x			
Przygotowanie zawodowe dorosłych, w tym:	X			
stypendia, dojazdy, koszty badań i egzaminów	x			
koszty należne pracodawcom i instytucjom szkoleniowym	x			
Refundacja kosztów wyposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy	X			
Szkolenia, w tym:	X			
stypendia, koszty badań, dojazdy, usługa szkoleniowa	x			
koszty szkoleń finansowanych na wniosek pracodawcy	x			
pożyczki szkoleniowe	x			
koszty studiów podyplomowych, egzaminów, certyfikatów, stypendia	x			
Stypendia z tytułu podjęcia dalszej nauki	X			
Zatrudnienie wspierane/socjalne	X			
w tym: dotyczące spółdzielni socjalnej finansowanej ze środków na podjęcie działalności gospodarczej		x		
Refundacja kosztów przejazdu	X			
Prace społecznie użyteczne	X			
Dodatki aktywizacyjne	X			
Refundacja kosztów opieki nad dziećmi lub osobami zależnymi	X			
w tym: w przypadku kobiet			x	

* Wydatki na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym należy objąć 71 kategorią wydatków strukturalnych.

W celu dokonania prawidłowej klasyfikacji wydatków strukturalnych przez osoby zagrożone wykluczeniem społecznym należy rozumie osoby, które w myśl ustawy o zatrudnieniu socjalnym są:

- a). długotrwale bezrobotnymi w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- b). osobami niepełnosprawnymi w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Klasyfikacja wydatków strukturalnych finansowanych z Funduszu Pracy

Fakultatywne świadczenia	Obszar II Społeczeństwo informacyjne			Obszar X Poprawa dostępu do zatrudnienia i jego trwałości		Obszar XV Wzmacnianie zdolności instytucjonalnych na poziomie krajowym, regionalnym i lokalnym
	Kod 10	Kod 11	Kod 13	Kod 65	Kod 66	Kod 81
Opracowywanie, wydawanie lub rozpowszechnianie informacji o usługach organów zatrudnienia					X	
System teleinformatyczny:						
w tym:						
- sprzęt i wyposażenie komputerowe				X		
- budowa portali, stron internetowych, podpis elektroniczny i wdrożenie oraz szkolenie; oprogramowanie e-usługi instytucji publicznych np. e-urząd, e-obieg dokumentów itp.		X	X			
- wymiana, rozbudowa, modernizacja sieci informatycznych, telefonizacja	X					
- tworzenie skrzynek podawczych			X			
- nowoczesne technologie informacyjne i komunikacyjne, wdrażanie nowych metod i instrumentów aktywizacji zawodowej				X		
Szkolenia kadr publicznych służb zatrudnienia oraz dojazdu				X		X
Opracowywanie programów, ekspertyz, analiz, wydawnictw i konkursów w zakresie rynku pracy				X		
Ewaluacja projektów systemowych				X		

Klasyfikacja wydatków strukturalnych finansowanych ze środków budżetowych

Wydatki budżetowe	Obszar II Społeczeństwo informacyjne	Obszar V Ochrona środowiska i zapobieganie zagrożeniom		Obszar X Poprawa dostępu do zatrudnienia i jego trwałości	Obszar XV Wzmacnianie zdolności instytucjonalnych na poziomie krajowym, regionalnym i lokalnym
	Kod 10	Kod 47	Kod 53	Kod 65	Kod 81
Wynagrodzenia doradców zawodowych				X	
w tym: wynagrodzenie brutto, składki społeczne płatnika, składki na F.P., nagrody, odpis na ZFŚS, dodatkowe wynagrodzenie roczne.					
Wynagrodzenia pośredników pracy				X	
w tym: wynagrodzenie brutto, składki społeczne płatnika, składki na F.P., nagrody, odpis na ZFŚS, dodatkowe wynagrodzenie roczne.					
Szkolenia publicznych służb zatrudnienia oraz dojazdy				X	X
Modernizacja i wymiana sieci informatycznej, telefonizacji	X				
Wydatki na zakup sprzętu energooszczędnego, wymiana systemu grzewczego oraz termomodernizacja obiektu z dodatnim bilansem energooszczędnym		X			
Infrastruktura przeciwpożarowa			X		

**Zestawienie wydatków strukturalnych finansowanych ze środków krajowych - F.P.
za miesiąc 2010 r.**

Lp.	Wyszczególnienie	Kod tematyczny	KWOTA	
			F.P.	Wkład własny - EFS
1	Stypendia szkol. netto	66		
	podatek	66		
	składka zdrowotna	66		
	składka społeczna	66		
	f-ry za szkolenia	66		
	dojazdy	66		
2	Stypendia stażowe	66		
	podatek	66		
	składka zdrowotna	66		
	składka społeczna	66		
	badania lekarskie	66		
	dojazdy	66		
3	Dodatki aktywizacyjne	66		
	podatek	66		
4	Prace interwencyjne	66		
5	Roboty publiczne	66		
6	Prace społecznie użyteczne	66		
7	Wyposażenie i doposaż. st. pr.	66		
8	Środki na podj. dział. gosp.	68		
9	Stypendia za studia podyplomowe	66		
	składka społeczna	66		
	koszty studiów podyplomowych	66		
10	Stypendia za okres nauki	66		
	podatek	66		
11	Opracow. i rozpow. inform. o usł. i instr. aktyw. zaw.	66		
12	System teleinformatyczny	11		
		13		
		65		
13	Szkolenia pracown. PUP + deleg.	65		
		81		
14	Szkolenia informatyczne + delegacje	65		
		81		
Ogółem			-	-

Data

Podpis

Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 1
Dyrektora PUP w Otwocku
z dnia 04.01.2010 r.

**Zestawienie wydatków strukturalnych finansowanych ze środków krajowych - BUDŻET
za miesiąc 2010 r.**

Lp.	Wyszczególnienie	Kod tematyczny	KWOTA	
			BUDŻET	Wkład własny - EFS
1	Wynagrodzenia doradców i pośredników	65		
2	Dod. wynagrodzenie roczne doradców i pośredników	65		
3	Składki na ubezpiecz. społeczne doradców i pośredników	65		
4	Składki na Fundusz Pracy doradców i pośredników	65		
5	Dojazdy na szkolenia	65		
		81		
6	Szkolenia pracowników	65		
		81		
7	Infrastruktura telekomunikacyjna	10		
8	Termomodernizacja obiektu	47		
Ogółem			-	-

Data

Podpis